UNIVERSITETI "ALEKSANDËR MOISIU" DURRËS
SENATI AKADEMIK

Nr. 292/3 Prot.

Durrës,më, 11/02/2020

V E N D I M

Nr. 43 Datë 11/02 2020

"Për miratimin e Rregullores " Për Organizimin e Zgjedhjeve për Autoritetet dhe Organet Drejtuese të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës"

Në mbështetje të Ligjit nr. 80/2015, "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë", të Ligjit nr. 8480, datë 27.05.1999 "Për funksionimin e organeve kolegjiale të administratës shtetërore dhe enteve publike", të Urdhërit Nr. 8, datë 14.01.2020 "Për proçesin zgjedhor për autoritetet dhe organet drejtuese në Institucionet Publike të Arsimit të Lartë", të Statutit të Universitetit, të Rregullores së Universitetit, draftit të propozuar nga grupi i punës për hartimin e rregullores së zgjedhjeve, Senati Akademik në mbledhjen e tij të datës 11.02.2020;

VENDOSI:

1. Miratimin e Rregullores "Për Organizimin e Zgjedhjeve për Autoritetet dhe Organet Drejtuese të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, sipas materialit bashkëlidhur.

2. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

K R Y E T A R

Prof.Dr. Kseanela SOTIROFSKI

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

UNIVERSITETI "ALEKSANDËR MOISIU" DURRËS
SENATI AKADEMIK

RREGULLORE

PËR
ORGANIZIMIN E ZGJEDHJEVE PËR AUTORITETET DHE ORGANET DREJTUESE NË UNIVERSITETIN "ALEKSANDËR MOISIU" DURRËS

KREU I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1
Objekti i rregullores

Kjo rregullore përcakton rregulla për përgatitjen, organizimin, zhvillimin, administrimin, mbikëqyrjen dhe shpalljen e rezultateve të zgjedhjeve per autoritetet dhe organet drejtuese në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, duke përfshirë:

1. Kushtet dhe afatet për regjistrimin e kandidatëve, të drejtat dhe detyrimet e tyre, dokumentacionin zgjedhor, listat e zgjedhësve, fushatat zgjedhore;
2. Rregullat për organizimin dhe funksionimin e administratës zgjedhore;
3. Kriteret për hartimin e listës së zgjedhësve;
4. Procedurat për votimin, vlerësimin dhe numërimin e votave, shpalljen e rezultateve;
5. Procedurat për shqyrtimin e ankimimeve;
6. Administrimin dhe ruajtjen e dokumentacionit.

Neni 2
Baza ligjore

Kjo rregullore mbështetet në ligjin nr. 44/2015 "Kodi i procedurave administrative të Republikës së Shqipërisë"; në ligjin nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë"; në Statutin, Rregulloren dhe Kodin e Etikës të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.

Neni 3
Subjekt i rregullores

1. Subjekt i kësaj rregulloreje është Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës.

2. Çdo anëtar i personelit akademik me kohë të plotë, i njësive bazë dhe njësive kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, ka të drejtën e tij të zgjedhjes dhe të të zgjedhurit, në përputhje me dispozitat e parashikuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".

3. Anëtarët e personelit akademik, që sipas nenit 65 ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", kanë mbushur moshën për pension nuk kanë të drejtë të zgjidhen, si autoritete drejtuese apo në organet drejtuese dhe nuk bëjnë pjesë në trupën zgjedhore. Anëtarët e personelit akademik që mbushin moshën për pension brenda kohëzgjatjes së këtij mandati nuk kanë të drejtë të zgjidhen, si autoritete drejtuese apo në organet drejtuese.

4. Çdo student i ciklit të parë, ciklit të dytë, programeve profesionale të larta dhe programeve të studimeve specializuese afatgjata, me kohë të plotë, në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, kanë të drejtën e zgjedhjes së autoriteteve dhe organeve drejtuese. Çdo student ka të drejtën e zgjedhjes dhe të të zgjedhurit për përfaqësuesit studentë në organet drejtuese, në përputhje me dispozitat e parashikuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".

Neni 4
Parimet e përgjithshme

1. Zgjedhjet për autoritetet dhe organet drejtuese të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës janë periodike, çdo 4 vjet.
2. Zgjedhjet bëhen me votim të lirë, të fshehtë, të barabartë dhe të drejtpërdrejtë, sipas rregullave të parashikuara në këtë rregullore. Zgjedhësit e ushtrojnë lirisht të drejtën e votës.
3. Çdo zgjedhës ka të drejtën e një vote të vetme për zgjedhjen e çdonjërit prej autoriteteve ose anëtarëve të organeve drejtuese.
4. Të drejtën për t'u zgjedhur në postin e një autoriteti drejtues, (rektor dhe dekan/drejtor), e kanë edhe persona që nuk bëjnë pjesë në stafin akademik me kohë të plotë në njësitë kryesore dhe që plotësojnë kushtet e parashikuara në përputhje me dispozitat e parashikuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", për të konkurruar për këtë post.
5. Të drejtën për t'u zgjedhur në postin e autoritetit drejtues të njësisë bazë (përgjegjës departamenti) e kanë vetëm personat që bëjnë pjesë në stafin akademik me kohë të plotë në njësitë bazë dhe që plotësojnë kushtet e parashikuara në përputhje me dispozitat e parashikuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", për të konkurruar për këtë post.
6. Të drejtën për t'u zgjedhur si autoritet drejtues akademik i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, e ka çdo anëtar i personelit akademik që nuk ka fituar, në të njëjtin funksion dhe në të njëjtin institucion, dy mandate të njëpasnjëshme apo të ndara, të fituara sipas ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007 "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë, i ndryshuar. Në kuptim të nenit 131, pika 3 të ligjit 80/2015, mandat i fituar konsiderohet çdo mandat që është fituar nëpërmjet një procesi zgjedhor pavarësisht nga kohëzgjatja e tij.
7. Çdo kandidat nuk mund të konkurrojë njëkohësisht për më shumë se një post autoriteti drejtues.
8. Çdo kandidat ka të drejtën të organizojë dhe zhvillojë aktivitete për paraqitjen e programit të tij, duke mos cënuar procesin mësimor.
9. Shpallet i zgjedhur në postin e një autoriteti drejtues kandidati që fiton numrin më të madh të votave të vlefshme të zgjedhësve që marrin pjesë në votim, me përjashtim të kandidatëve të vetëm.
10. Kur kandidon një kandidat i vetëm, ky i fundit shpallet fitues me jo më pak se 50 përqind plus një të votave të vlefshme. Nëse kandidatët nuk arrijnë të fitojnë një numër të tillë votash, 15 ditë pas ditës së zgjedhjeve zhvillohet një raund i dytë, pas të cilit nëse kandidati i vetëm nuk fiton 50 përqind plus një të votave të vlefshme, shpallen zgjedhje të reja.
11. Në rast se për postin e një autoriteti drejtues nuk regjistrohet ose nuk fiton asnjë kandidat, zgjedhjet për këtë post zhvillohen, me urdhër të ministrit përgjegjës për arsimin, jo më përpara se 6 muaj nga data e zgjedhjeve të shpallura. Zgjedhjet e përsëritura zhvillohen në përputhje me kërkesat ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe me këtë rregullore. Gjatë

periudhës kur nuk ka drejtues të zgjedhur, për caktimin e autoritetit drejtues të UAMD veprohet sipas nenit 18, pika 7, 8 të Statutit të UAMD; për caktimin e drejtuesit të njësisë kryesore veprohet sipas rregullit të përcaktuar në nenin 39, pika 11 si dhe për caktimin e drejtuesit të njësisë bazë neni 42, pika 9 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".

12. Zgjedhje të përsëritura zhvillohen jo më vonë se një vit përpara përfundimit të periudhës 4-vjeçare pas zgjedhjeve të fundit.
13. Të drejtën për t'u zgjedhur si anëtarë të Senatit Akademik e kanë vetëm personeli akademik me kohë të plotë i njësive kryesore të UAMD sipas përcaktimeve të nenit 14 të Statutit të UAMD. Anëtarët e Senatit Akademik përfaqësues të studentëve zgjidhen nga studentët në përputhje me rregulloren e zgjedhjeve.
14. Në rastin kur për anëtarë të Senatit Akademik konkurrojnë më shumë kandidatë se sa numri i mandateve të caktuara për njësinë kryesore përkatëse, fitues shpallen kandidatët që fitojnë numrin më të madh të votave të vlefshme të zgjedhësve që marrin pjesë në votim. Për kandidatët që fitojnë numër të barabartë votash, zgjedhja për anëtar të Senatit Akademik bëhet me short. Shorti organizohet dhe realizohet nga Komisioni Institucional i Zgjedhjeve.
15. Në rastin kur mbeten vende vakante për anëtarë në Senatin Akademik, për arsye se numri i kandidateve është më i vogël se numri i mandateve, në njësinë kryesore përkatëse zhvillohet një raund i dytë zgjedhjesh, 15 ditë kalendarike pas ditës së zgjedhjeve. Për këtë raund kanë të drejtë të regjistrohen kandidatë të tjerë që i plotësojnë kërkesat e parashikuara në ligjin nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe kërkesat e kësaj rregulloreje.

Neni 5
Periudha zgjedhore dhe thirrja e zgjedhjeve

1. Zgjedhjet për autoritetet drejtuese dhe organet drejtuese në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës zhvillohen në mënyrë periodike, çdo katër vjet, njëherësh me të gjithë institucionet e arsimit të lartë publik në Republikën e Shqipërisë.
2. Dita e fillimit të procesit zgjedhor dhe dita e zgjedhjeve caktohet nga ministri përgjegjës për arsimin.
3. Autoriteti më i lartë drejtues në Universitetin "Aleksandër Moisiu", shpall ditën e fillimit të procesit zgjedhor dhe datën e përcaktuar nga ministri për zgjedhjen e autoriteteve dhe organeve drejtuese në institucionin që drejton.
4. Zgjedhjet për autoritetet dhe organet drejtuese në Universitetin "Aleksandër Moisiu" dhe në institucionet e arsimit të lartë publik zhvillohen brenda së njëjtës ditë.
5. Zgjedhjet jashtë radhe për autoritetet drejtuese thirren menjëherë pas përfundimit para kohe të mandatit të autoritetit përkatës, nëse pjesa e mbetur e mandatit është jo me pak se një vit.
6. Qendrat e votimit hapen në orën 8.00 dhe mbyllen në orën 16.00. Askush nuk mund të votojë pasi KZF (KQV) merr vendim per mbylljen e votimit.

KREU II
INSTITUCIONET PËR PËRGATITJEN DHE ADMINISTRIMIN E ZGJEDHJEVE

Neni 6
Komisioni Institucional i Zgjedhjeve (KIZ)

1. Zgjedhja e anëtarëve të KIZ është detyrë dhe përgjegjësi e Senatit Akademik të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. Jo më vonë se tri ditë kalendarike pas shpalljes së ditës së zgjedhjeve, Senati Akademik zgjedh KIZ, në përputhje me dispozitat e mëposhtme:
   a) Senati akademik zgjedh anëtarët e KIZ, me votim të fshehtë, me shumicën e thjeshtë

të anëtarësisë së tij, nga lista e kandidatëve që regjistrohen në sekretarinë e Senatit. Përfaqësimi dhe numri i anëtarëve të KIZ, përcaktohet mbi bazën e numrit të njësive kryesore të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. Në çdo rast ai duhet të jetë numër tek dhe jo më i vogël se 5, njëri prej të cilëve është përfaqësues i studentëve. Nga Senati Akademik, caktohet dhe sekretari i KIZ-it, i cili është anëtar pa të drejtë vote pranë këtij komisioni.

b) KIZ konstituohet jo më vonë se katër ditë nga dita e shpalljes së zgjedhjeve.
c) Anëtari i KIZ nuk ka të drejtë të kandidojë për autoritet drejtues dhe/ose për anëtar në organet drejtuese, të çdo niveli.
d) Në mbledhjen e parë të tij KIZ zgjedh, me shumicën e thjeshtë të votave të anëtarëve të tij, Kryetarin. Rezultati i zgjedhjeve publikohet në të gjitha mjediset e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.
e) Gjatë periudhës zgjedhore, KIZ mblidhet jo më pak se tri herë në javë. Mbledhja thirret nga kryetari ose të paktën nga dy anëtarë. Mbledhja është e vlefshme kur marrin pjesë jo më pak se 2/3 e të gjithë anëtarëve. Mbledhjet e KIZ janë të hapura për çdo të interesuar. Prania e kandidatëve, vëzhguesve të kandidatëve dhe përfaqësuesve të MASR në mbledhjet e KIZ është e lejuar.
f) KIZ i merr vendimet me shumicën e thjeshtë të të gjithë anëtarëve të tij. Vendimet e KIZ publikohen në mjedisin e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, ku është e vendosur selia e tij, jo më vonë se 12 orë pas vendimmarrjes.

2. KIZ ka këto kompetenca:
   a) Nxjerr udhëzime për organizimin dhe zhvillimin e procesit zgjedhor në të gjitha njësitë e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.
   b) Drejton dhe kontrollon të gjithë procesin zgjedhor.
   c) Emëron anëtarët e Komisioneve të Zgjedhjeve të Fakulteteve, të vetëpropozuar në KIZ.
   d) Akrediton vëzhguesit sipas kërkesave të kandidatëve.
   e) Vendos për numrin e qendrave të votimit për çdo njësi kryesore.
   f) Miraton vulën për KIZ, KZF dhe vulën për kryetarin e KZF-së, si dhe të KQV- së, të cilat prodhohen dhe administrohen sipas kuadrit ligjor në fuqi.
   g) Regjistron kandidatët për rektor dhe për anëtarë të Senatit Akademik.
   h) Shpall rezultatin e zgjedhjeve për rektor dhe anëtarë të Senatit Akademik.
   i) Administron, gjykon dhe merr vendim për ankimet që regjistrohen prej kandidatëve.

3. Kohëzgjatja e mandatit të anëtarëve të KIZ është 4 vjet. Mandati i anëtarit të KIZ-it ndërpritet në rastet kur:
   a. Kryen veprimtari në favor të një kandidati;
   b. Vdes;
   c. Jep dorëheqjen nga detyra;
   d. Dënohet për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë;
   e. Me veprimet dhe mosveprimet e tij cenon rëndë veprimtarinë e KIZ dhe procesin zgjedhor;
   f. Mungon, pa shkaqe të arsyeshme, në tri mbledhje radhazi. Trajtimi i çështjes së ndërprerjes së mandatit të një anëtari të KIZ në këtë rast, bëhet vetëm me kërkesën e të paktën dy anëtarëve të tij. KIZ merr vendim mbi këtë kërkesë, jo më vonë se 1 orë pas depozitimit të saj. Vendimin për ndërprerjen e mandatit e merr KIZ kur për të votojnë "Pro" jo më pak se 2/3 e anëtarëve të tij. Vendi i mbetur bosh plotësohet brenda 24 orëve prej Senatit Akademik.

4. Sekretari i KIZ përgatit materialet për çdo mbledhje të KIZ. Ai merr pjesë në mbledhje, mban procesverbalet e mbledhjeve dhe për çdo rast jep shpjegime për çështjet që i kërkohen. Procesverbali i mbledhjeve duhet të firmoset nga anëtarët e pranishëm në

mbledhje dhe të firmoset e vuloset nga sekretari. Sekretari i KIZ është përgjegjës për administrimin e të gjithë dokumentacionit të KIZ.

5. Vendimet e KIZ firmosen prej të gjithë anëtarëve dhe vulosen me vulën e KIZ. Çdo anëtar i KIZ krahas nënshkrimit të tij, mund të deklarojë në vendim votën kundër.
6. Kandidatët për rektor kanë të drejtë të kenë përfaqësuesin e tyre pranë KIZ, si anëtar ex-offico, pa të drejtë vote.

Neni 7

Komisionet e Zgjedhjeve në Fakultete

1. Vendimi për ngritjen e Komisioneve të Zgjedhjeve në Fakultete, merren nga KIZ, jo më vonë se 3 ditë kalendarike nga dita e formimit të tij. KIZ zgjedh anëtarët e KZF, me votim të fshehtë, me shumicën e thjeshtë të anëtarësisë së tij, nga lista e kandidatëve që vetëkandidohen në sekretarinë e KIZ.
2. Numri i anëtarëve të KZF-së është 3 anëtarë, dy prej të cilëve janë personel akademik me kohë të plotë të kësaj njësie kryesore (fakulteti) dhe njëri prej tyre është përfaqësues i studentëve. Nga KIZ caktohet dhe sekretari i KZF-së, i cili është anëtar pa të drejtë vote pranë këtij komisioni.
3. Anëtari i KZF-së nuk ka të drejtë të kandidojë për autoritet drejtues dhe/ose për anëtar në organet drejtuese, të cilitdo niveli.
4. Mbledhja e parë e KZF-së zhvillohet një ditë pas vendimit të KIZ për ngritjen e tij. Në këtë mbledhje zgjidhet, me shumicën e thjeshtë të votave të anëtarëve të KZF-së, kryetari. Rezultati i zgjedhjeve publikohet në mjediset ku zhvillon aktivitetin akademik njësia kryesore përkatëse.
5. KZF mblidhet jo më pak se tri herë në javë. Mbledhja thirret nga kryetari ose të paktën nga dy anëtarë. Mbledhja është e vlefshme kur marrin pjesë jo më pak se 2/3 e të gjithë anëtarëve. Mbledhjet e tij janë të hapura për çdo të interesuar. Prania e kandidatëve në mbledhjet e KZF-së është e lejuar.
6. KZF i merr vendimet me shumicën e thjeshtë të të gjithë anëtarëve të tij. Vendimet e KZF-së publikohen në mjedisin e njësisë kryesore, ku është e vendosur selia e tij, jo më vonë se 12 orë pas marrjes së tyre.

7. KZF ka këto kompetenca:
   a) Përgjigjet për administrimin dhe zhvillimin e zgjedhjeve në njësinë kryesore.
   b) Kryen funksionet e Komisionit të Qendrës së Votimit në rastin kur në njësinë kryesore ka vetëm një qendër votimi.
   c) Emëron kryetarin dhe anëtarët e Komisioneve të Qendrave të Votimit, në rast kur, me vendim të KIZ, në njësinë kryesore votimi do të zhvillohet në më shumë se një qendër votimi.
   d) Regjistron kandidatët për dekan të njësisë kryesore dhe për përgjegjës të njësive bazë.
   e) Publikon listën e zgjedhësve në mjediset e njësisë kryesore pas miratimit përfundimtar të saj.
   f) Shpall rezultatin e zgjedhjeve për dekan të njësisë kryesore dhe për përgjegjës të njësive bazë.
   g) Shpall rezultatin e votimit për rektorin dhe për anëtarët e senatit akademik, të cilin e dërgon në KIZ.
   h) Merr vendim brenda kompetencave të veta mbi ankimet që regjistrohen prej kandidatëve.

8. Kandidatët për dekan dhe drejtues të njësive bazë kanë të drejtë të kenë përfaqësuesin e tyre në KZF dhe KQV, si vëzhgues, të cilët akreditohen prej KIZ.
9. Mandati i anëtarit të KZF-së ndërpritet në rastet kur:
   a) Kryen veprimtari në favor të një kandidati;
   b) Vdes;

c) Jep dorëheqjen nga detyra;
d) Dënohet për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë;
e) Me veprimet dhe mosveprimet e tij cenon rëndë veprimtarinë e KZF dhe procesin zgjedhor;
f) Mungon, pa shkaqe të arsyeshme, në tri mbledhje radhazi. Shqyrtimi i çështjes së ndërprerjes së mandatit të një anëtari të KZF-së në këtë rast, bëhet vetëm me kërkesën e të paktën dy anëtarëve të tij, të cilët e paraqesin atë tek KIZ.
g) Vendimin për ndërprerjen e mandatit e merr KIZ jo më vonë se 1 orë pas paraqitjes së kërkesës. Për të, duhet të votojnë "Pro" jo me pak se 2/3 e anëtarëve të tij. Vendi bosh plotësohet brenda 24 orëve prej KIZ.

10. Sekretari përgatit materialet për çdo mbledhje të KZF-së. Ai merr pjesë në mbledhje, mban procesverbalet e mbledhjeve dhe për çdo rast jep shpjegime për çështjet që i kërkohen. Procesverbali i mbledhjeve duhet të firmoset nga anëtarët e pranishëm në mbledhje dhe të firmoset e vuloset nga sekretari. Sekretari është përgjegjës për administrimin e të gjithë dokumentacionit të KZF-së.
11. Vendimet e KZF-së firmosen prej gjithë anëtarëve dhe vulosen me vulën KZF-së.

Neni 8
Qendrat e Votimit

Pranë çdo njësie kryesore, caktohen Qendrat e Votimit nga KIZ. Si rregull, çdo qendër votimi ka deri në 1000 (një mijë) zgjedhës, të të gjitha trupave zgjedhore, përfshirë studentët. Në rast se njësia kryesore ka më shumë se 1000 (një mijë) zgjedhës, KIZ mund të caktojë më shumë se një qendër votimi për atë njësi kryesore.

Neni 9
Komisioni i Qendrës së Votimit (KQV)

1. Në rastin kur procesi i votimit do të zhvillohet vetëm në një qendër votimi në njësinë kryesore, detyrat e komisionit të qendrës së votimit kryhen prej KZF-së. Kur KIZ ka vendosur ngritjen e më shumë se një qendre votimi në njësinë kryesore, KZF ngre komisionet e qendrës së votimit (KQV).
2. Numri i anëtarëve të KQV është 3 anëtarë, dy prej të cilëve janë personel akademik me kohë të plotë të kësaj njësie kryesore (fakulteti) dhe njëri prej tyre është përfaqësues i studentëve. Anëtarët e KQV emërohen prej KZF në bazë të vetëkandidimeve.
3. Vendimi për formimin e KQV-së merret prej KZF-së jo më vonë se tri ditë para ditës së votimit. Në këtë vendim caktohet edhe kryetari i KQV-së. Njëri prej anëtarëve kryen detyrat e sekretarit të KQV-së.
4. Anëtari i KQV-së nuk mund të kandidojë për asnjë post për autoritet drejtues ose anëtar në organet drejtuese.
5. Komisioni i qendrës së votimit KQV ka për detyrë vetëm organizimin, zhvillimin dhe mbarëvajtjen e procesit të votimit ditën e zgjedhjeve. Në përfundim të këtij procesi, KQV administron materialet zgjedhore, sipas procedurës dhe rregullave të caktuara në këtë rregullore dhe ia dorëzon ato KZF-së.

Neni 10
Të drejtat dhe detyrat e vëzhguesve

1. Gjatë kryerjes së detyrave të tyre, vëzhguesit kanë këto të drejta:
   a. të vëzhgojnë pa pengesë të gjitha aspektet e përgatitjes dhe zhvillimit të zgjedhjeve dhe të gjitha fazat e procesit zgjedhor;
   b. të paraqesin vërejtje me shkrim para komisioneve të zgjedhjeve për çdo lloj parregullsie që vërejnë;
   c. të shohin ose të këqyrin dokumentacionin ose materialet e procesit zgjedhor;

2. Vëzhguesit kanë këto detyra:
   a) të respektojnë kërkesat e kësaj rregulloreje dhe udhëzimet e KIZ-së për vëzhgimin e zgjedhjeve;
   b) të veprojnë në mënyrë të paanshme dhe të mos bëjnë propagandë për asnjë kandidat, në qendrat e votimit ose në vende të tjera të ndaluara sipas kësaj rregulloreje;
   c) të paraqiten para komisioneve të zgjedhjeve me autorizimin e lëshuar nga KIZ, si dhe me një dokument identifikimi të pranuar nga KIZ;
   d) të mos mbajnë shenja dalluese, që shërbejnë si mjete propagande ose që mund të ndikojnë mbi vullnetin e zgjedhësit;
   e) të mos dhunojnë të drejtën e votuesit për të votuar në fshehtësi dhe të mos pengojnë procesin e votimit, të numërimit dhe administrimit të zgjedhjeve.

KREU III
ZGJEDHËSIT DHE LISTA E ZGJEDHËSVE

Neni 11
Zgjedhësit dhe përgatitja e listës së zgjedhësve

1. Në zgjedhjet për autoritetet dhe organet drejtuese të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës marrin pjesë:
   a. Anëtarët e personelit akademik me kohë të plotë të njësive kryesore të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. Anëtarët e personelit akademik, që sipas nenit 65 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", kanë mbushur moshën për pension, nuk kanë të drejtë të zgjidhen, si autoritete drejtuese apo në organet drejtuese dhe nuk bëjnë pjesë në trupën zgjedhore.
   b. Studentet që ndjekin studimet në ciklin e parë, ciklin e dytë, ciklin e tretë, programet profesionale 2-vjeçare dhe programet e studimit specializuese afatgjata, me kohë të plotë në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës.
2. Lista e zgjedhësve për personelin akademik hartohet për çdo njësi bazë, mbi bazën e të dhënave të regjistrit të personelit akademik, të punësuar me kohë të plotë që administrohet nga Drejtoria e Burimeve Njerëzore të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. Çdo zgjedhës identifikohet me përbërësit zgjedhorë:
   a. Emri
   b. Atësia
   c. Mbiemri
   d. Datëlindja
   e. Gjinia
   f. Njësia bazë ku është i punësuar/programi mësimor që ndjek studenti.
3. Organ përgjegjës për hartimin e listës së zgjedhësve janë strukturat e burimeve njerëzore të institucionit të arsimit të lartë publik dhe njësitë bazë, departamentet/qendrat e kërkimit shkencor dhe për studentët sekretaritë mësimore përkatëse.
4. Procedura për hartimin e listës së zgjedhësve është si më poshtë:
   a) Lista paraprake e zgjedhësve për personelin akademik të njësisë bazë hartohet nga strukturat e burimeve njerëzore, brenda 15 ditëve nga shpallja e ditës së zgjedhjeve.
   b) Lista paraprake dërgohet në njësinë bazë përkatëse, e cila brenda 24 orëve verifikon dhe miraton përbërjen e saj. Lista e miratuar nga përgjegjësi/i ngarkuari me detyrën e përgjegjësit i/të njësisë bazë i dërgohet dekanit/drejtorit ose të ngarkuarit me detyrën e dekanit/drejtorit të njësisë kryesore, i cili e miraton dhe e shpall brenda jo më vonë se dy ditëve. Lista e miratuar afishohet në mjediset e njësisë kryesore. Një kopje e listës i dërgohet KIZ-it.
   c) Lista e miratuar duhet të jetë e firmosur në çdo faqe, prej dekanit/drejtorit ose të ngarkuarit me detyrën e dekanit/drejtorit të njësisë kryesore dhe e vulosur me vulën e njësisë kryesore.

5. Lista përfundimtare miratohet nga dekani/drejtori i njësisë kryesore. Organ përgjegjës për hartimin e listës së zgjedhësve për studentët është sekretaria mësimore e njësisë kryesore.
6. Procedura për hartimin e listës së zgjedhësve për studentët është si më poshtë:
   a) Lista paraprake e zgjedhësve për studentët e njësisë kryesore hartohet prej sekretarisë mësimore të njësisë kryesore jo më vonë se 10 ditë nga shpallja e ditës së zgjedhjeve.
   b) Lista paraprake afishohet në mjediset e njësisë kryesore.
   c) Gjatë një periudhe deri në shtatë ditë pas shpalljes së listës paraprake, sekretaria mësimore pranon kërkesat për korrigjime.
   d) Pas verifikimit të kërkesës, sekretaria realizon korrigjimin e kërkuar brenda 48 orësh.
   e) Pas përfundimit të periudhës për korrigjimin e listës, sekretaria harton listën përfundimtare e cila miratohet prej dekanit/drejtorit ose të ngarkuarit me detyrën e dekanit/drejtorit të njësisë kryesore. Lista e zgjedhësëve për studentët afishohet në mjediset e njësisë kryesore. Një kopje e listës i dërgohet KIZ-it.
   f) Lista e miratuar duhet të jetë e firmosur në çdo faqe, prej dekanit/drejtorit ose të ngarkuarit me detyrën e dekanit/drejtorit të njësisë kryesore dhe e vulosur me vulën e njësisë kryesore.
   g) Lista përfundimtare miratohet nga dekani/drejtori i njësisë kryesore.

7. Shtatë ditë përpara ditës së zgjedhjeve, lista përfundimtare e zgjedhësve për personelin akademik dhe për studentët nuk mund të korrigjohet për asnjë arsye. Pas kësaj periudhe, zgjedhësit që nuk e kanë emrin në listën e zgjedhësve ose kanë gabime në përbërësit zgjedhorë, mund të votojnë vetëm në rastin kur, pas shqyrtimit të kërkesës së tyre, KIZ vendos me vendim lidhur me kërkesat për të marrë pjesë në zgjedhje. Kërkesa të tilla, KIZ mund t'i shqyrtojë deri në dy ditë përpara ditës së zgjedhjeve. Zgjedhësi i pajisur me vendimin e KIZ mund të votojë vetëm me paraqitjen e këtij vendimi në Komisionin e Qendrës së Votimit.
8. E gjithë procedura për hartimin e listës së zgjedhësve për personelin akademik dhe studentët monitorohet prej KIZ. Për këtë qëllim, KIZ miraton një plan pune kalendar dhe cakton dy prej anëtarëve të tij për monitorimin e këtij procesi. Anëtarët përgjegjës raportojnë, në mënyrë periodike në KIZ, për ecurinë e procedurave për hartimin e listës së zgjedhësve.

Neni 12

Trupa zgjedhore për anëtarët e personelit akademik të Senatit Akademik

Trupa zgjedhore për Senatin Akademik të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës përbëhet nga personeli akademik me kohë të plotë i të gjitha njësive kryesore. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në germën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.

Neni 13

Trupa zgjedhore për anëtarët student të Senatit Akademik

Trupa zgjedhore për anëtarët studentë të Senatin Akademik të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës përbëhet nga studentët të cilët ndjekin studimet me kohë të plotë të ciklit të parë, të dytë, të tretë, të programeve profesionale 2-vjeçare dhe programeve të studimeve specializuese afatgjata, në UAMD.

Neni 14

Trupa zgjedhore për Rektorin

Trupa zgjedhore për Rektorin e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës përbëhet nga:

1. personeli akademik me kohë të plotë i të gjitha njësive kryesore. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në germën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregullore.

2. studentët të përcaktuar në germën "b" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje. Votat e studentëve në përzgjedhjen e Rektorit llogariten në masën dhjetë përqind të totalit të përgjithshëm të votave.

Neni 15
Trupa zgjedhore për drejtuesin e njësisë kryesore

Trupa zgjedhore per drejtuesin e njësisë kryesore të një institucioni publik të Arsimit të Lartë përbëhet nga:

1. personeli akademik me kohë të plotë i njësisë kryesore. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në germën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.
2. studentët të përcaktuar në germën "b" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje, në atë njësi kryesore. Votat e studentëve në përzgjedhjen e drejtuesit të njësisë kryesore llogariten në masën dhjetë përqind të totalit të përgjithshëm të votave.

Neni 16
Trupa zgjedhore për drejtuesin e njësisë bazë

Trupa zgjedhore për drejtuesin e njësisë bazë të një Institucioni publik të Arsimit të Lartë përbëhet nga personeli akademik me kohë të plotë i njësisë bazë. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në germën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.

Neni 17
Trupa zgjedhore për anëtarët e komisioneve të përhershme të njësive kryesore

Trupa zgjedhore për anëtarët e komisioneve të përhershme të njësive kryesore të një institucioni publik të Arsimit të Lartë përbëhet nga personeli akademik me kohë të plotë i njësisë kryesore. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në germën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.

KREU IV
REGJISTRIMI I SUBJEKTEVE DHE FUSHATA ZGJEDHORE

Neni 18
Regjistrimi kandidatëve

1. Procesi i regjistrimit i kandidatëve për autoritetet dhe organet drejtuese në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës fillon ditën e shpalljes nga komisioni zgjedhor përkatës dhe përfundon në orën 16.00 të ditës së pestë kalendarike.
2. Dita për fillimin e regjistrimit të kandidatëve për Rektor dhe për anëtarë të Senatit Akademik shpallet prej KIZ, dy ditë, kalendarike pas ditës së konstituimit të tij.
3. Dita per fillimin e procedures për regjistrimin e kandidatëve për dekan/drejtor të njësisë kryesore, përgjegjës të njësisë bazë departament/qendër kërkimi dhe për anëtarë të Komisioneve të përhershme të njësive kryesore, shpallet prej KZF-së dy ditë kalendarike pas ditës së konstituimit të tij.
4. Mosregjistrimi i kandidatëve bëhët me vendim të arsyetuar nga KIZ. Vendimi për mosregjistrim të kandidatëve, është i ankimueshëm pranë komisionit të apelimit.

Neni 19
Kriteret për anëtarët e Senatit Akademik

1. Kandidatët për anëtar të Senatit Akademik të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore, në nenin 14 e 16 të Statutit dhe nenin 12 të Rregullores së UAMD-së, si dhe në nenin 37 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".

2. Kandidatët për anëtar të Senatit Akademik, në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës i përkasin kategorisë "Profesor" ose kanë gradën shkencore "Doktor" ("PHD"), të fituar pranë universiteteve të vendeve anëtare të OECD-së ose BE-së. Në mungesë të kandidatëve me këtë titull dhe për efekt përfaqësimi, kategoria e tyre mund të zbresë, sipas përcaktimeve të bëra në statutin e UAMD-së.
3. Kandidatët për anëtar të Senatit Akademik, të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës i përkasin kategorisë student të ciklit të parë, të ciklit të dytë, të ciklit të tretë, programeve profesionale 2-vjeçare dhe programeve të studimeve specializuese afatgjata. Në rastet kur një student i zgjedhur në Senatin Akademik përfundon studimet universitare ose humbet statusin e studentit, ai zëvendësohet nga kandidati pasardhës në renditje, për nga numri i votave të grumbulluara në zgjedhjet e fundit, deri në përfundim të mandatit të nisur.
4. Nuk mund të kandidojnë për anëtar të Senatit Akademik, anëtarët e personelit akademik me kohë të plotë apo studentët që:
   a) Është caktuar ndonjë nga masat e sigurimit personal;
   b) Janë dënuar për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë;
   c) Ndaj tyre është dhënë masë disiplinore e cila është në fuqi;
   d) Nuk dorëzojnë formularët e vetëdeklarimit për integritetin e lartë akademik (të cilët mund të tërhiqen pranë KIZ), sipas formularit bashkëlidhur kësaj rregulloreje.

Neni 20
Kriteret për Rektor të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës

1. Kandidatët për Rektor të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore, në nenin 18 të Statutit dhe në nenin 13 të Rregullores së UAMD-së, si dhe në nenin 39 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
2. Kandidatët për Rektor të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, duhet të mbajnë titullin "Profesor" dhe mund të vijnë nga radhët e personelit akademik të UAMD ose dhe jashtë tij.
3. Nuk mund të kandidojnë për Rektor të institucionit publik të arsimit të lartë, kandidatët që:
   a) Është caktuar ndonjë nga masat e sigurimit personal;
   b) Janë dënuar për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë;
   c) Ndaj tyre është dhënë masë disiplinore e cila është në fuqi;
   d) Nuk dorëzojnë formularët e vetëdeklarimit për integritetin e lartë akademik (të cilët mund të tërhiqen pranë KIZ), sipas formularit bashkëlidhur kësaj rregulloreje.
   e) Kanë qenë Rektor të zgjedhur për dy ose më shumë mandate, të njëpasnjëshme apo të ndara në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës. Në numrin e mandateve, sipas kësaj pike, përllogariten mandatet e fituara sipas ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, dhe të gjitha mandatet e tjera në vijim të fituara me zgjedhje pavarësisht kohëzgjatjes.
4. Kanë mbushur moshën për pension sipas nenit 65 të ligjit nr.80/2015, ose mbushin moshën për pension brenda kohë zgjatjes së këtij mandati (brenda 4 vjetëve).
5. Kandidojnë për autoritete të tjera drejtuese.

Neni 21
Kriteret për drejtues të njësisë kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu"

1. Kandidatët për drejtues të njësisë kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore, në nenin 27 të Statutit dhe në nenin 24 të Rregullores së UAMD-së, si dhe në nenin 42 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
2. Kandidatët për drejtues të njësisë kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, i përkasin kategorisë "Profesor" dhe mund të vijnë nga radhët e personelit akademik të institucionit të arsimit të lartë ose dhe jashtë tij.

3. Nuk mund të kandidojnë për drejtues të njësisë kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, kandidatët që:
   a) Është caktuar ndonjë nga masat e sigurimit personal;
   b) Janë dënuar për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë;
   c) Ndaj tyre është dhënë masë disiplinore e cila është në fuqi;
   d) Nuk dorëzojnë formularët e vetëdeklarimit për integritetin e lartë akademik (të cilët mund të tërhiqen pranë KIZ), sipas formularit bashkëlidhur kësaj rregulloreje.
   e) Kanë qenë drejtues të njësisë kryesore të zgjedhur për dy ose më shumë mandate, të njëpasnjëshme apo të ndara në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës. Në numrin e mandateve, sipas kësaj pike, përllogariten mandatet e fituara sipas ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, dhe të gjitha mandatet e tjera në vijim të fituara me zgjedhje pavarësisht kohëzgjatjes;
4. Kanë mbushur moshën për pension sipas nenit 65 të ligjit nr.80/2015, ose mbushin moshën për pension brenda kohë zgjatjes së këtij mandati (brenda 4 vjetëve);
5. Kandidojnë për autoritete të tjera drejtuese.

Neni 22
Kriteret për drejtues të njësisë bazë në Universitetin "Aleksandër Moisiu"

1. Kandidatët për drejtues të njësisë bazë në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore, në nenin 29 të Statutit dhe në nenin 27 të Rregullores së UAMD-së, si dhe në nenin 45 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimirt e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
2. Kandidatët për drejtues të njësisë bazë në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, janë personel akademik me kohë të plotë të njësisë bazë përkatëse që i përkasin kategorisë "Profesor" ose kanë gradën shkencore "Doktor" ("PHD"), të fituar pranë universiteteve të vendeve anëtare të OECD-së ose BE-së. Në rastet kur nuk ka kandidatë të kësaj kategorie, mund të kandidojë për drejtues edhe lektori, kur ky i fundit mban gradën shkencore "Doktor".
3. Nuk mund të kandidojnë për drejtues të njësisë bazë në institucionet publike të arsimit të lartë, kandidatët që:
   a) Është caktuar ndonjë nga masat e sigurimit personal;
   b) Janë dënuar për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë;
   c) Ndaj tyre është dhënë masë disiplinore e cila është në fuqi;
   d) Nuk dorëzojnë formularët e vetëdeklarimit për integritetin e lartë akademik (të cilët mund të tërhiqen pranë KIZ), sipas formularit bashkëlidhur kësaj rregulloreje.
   e) Kanë qenë drejtues të njësisë bazë të zgjedhur për dy ose më shumë mandate, të njëpasnjëshme apo të ndara në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës. Në numrin e mandateve, sipas kësaj pike, përllogariten mandatet e fituara sipas ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, dhe të gjitha mandatet e tjera në vijim të fituara me zgjedhje pavarësisht kohëzgjatjes.
   f) Kanë mbushur moshën për pension sipas nenit 65 të ligjit nr.80/2015 ose mbushin moshën për pension brenda kohë zgjatjes së këtij mandati (brenda 4 vjetëve);
   g) Kandidojnë për autoritete të tjera drejtuese.

Neni 23
Kriteret për anëtarët e komisioneve të përhershme të njësive kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu"

1. Kandidatët për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësive kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore, në nenin 30 të Statutit dhe në nenin 28 të Rregullores së UAMD-së, si dhe në nenin 46 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".

2. Numri i komisioneve dhe vendeve për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësive kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, përcaktohen nga Senati Akademik në përputhje me përcaktimet e statutit të UAMD-së, por jo më pak se pesë anëtarë për secilin komision. Në përbërje të komisioneve të përhershme përfaqësohen edhe studentët, sipas përcaktimeve të statutit të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, me përjashtim të Komisionit për Dhënien e Gradës Shkencore "Doktor" dhe Komisionit për Promovimin e Personelit Akademik.
3. Kandidatët për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësive kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, vijnë nga radhët e personelit akademik të UAMD-së.
4. Nuk mund të kandidojnë për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësive kryesore në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës, kandidatët që:
   a) Është caktuar ndonjë nga masat e sigurimit personal;
   b) Janë dënuar për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë;
   c) Ndaj tyre është dhënë masë disiplinore e cila është në fuqi;
   d) Nuk dorëzojnë formularët e vetëdeklarimit për integritetin e lartë akademik (të cilët mund të tërhiqen pranë KIZ), sipas formularit bashkëlidhur kësaj rregulloreje.

Neni 24
Kandidimi

1. Kandidatët për autoritete drejtuese të të gjithë niveleve, për Senatin akademik dhe komisionet e përhershme, vetëkandidohen.
2. Kandidatët për Senatin Akademik, përfaqësues të studentëve, propozohen nga jo më pak se 30 studentë, pjesë e trupës zgjedhore.
3. Dokumentet e kandidimit duhet të jenë në përputhje me kërkesat e ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe kërkesat e kësaj rregulloreje.

Neni 25
Dokumentacioni për kandidim

1. Dokumentacioni për kandidim nga kandidatët dorëzohet në KIZ dhe përmban:
   a) Kërkesën për kandidim, e cila përmban, emrin; atësinë; mbiemrin; datëlindjen; gjininë; shprehjen e vullnetit për kandidim;
   b) Deklarimin se kandidati nuk ka fituar dy mandate sipas ligjit nr. 9741, date 21.5.2007, "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, dhe të gjitha mandatet e tjera në vijim të fituara me zgjedhje pavarësisht kohëzgjatjes; si autoritet drejtues në postin për të cilin kërkon të kandidojë në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës;
   c) Vetëdeklarim për integritetin e lartë akademik të kandidatit, sipas formularit bashkëngjitur kësaj rregulloreje;
   d) Deklarimin që nuk është i dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për vepra penale;
   e) Deklarimin se nuk ka shkak për të qenë objekt i ligjit nr. 138/2015 "Për garantimin e integritetit të personave që zgjidhen, emërohen ose ushtrojnë funksione publike" dhe ligjit nr. 45/2015 "Për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-sigurimit të shtetit të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë";
   f) Kopje të dokumentit të identifikimit;
   g) Kopje të noterizuar të titullit akademik, gradës shkencore dhe diplomës/diplomave të arsimit të lartë;
   h) Fotokopje të noteruar të librezës së punës.
2. Dokumentet e kandidimit për studentët dorëzohen në KIZ, dhe përmbajnë:
   a) Kërkesën për kandidim, e cila përfshin, emrin, atësinë, mbiemrin, datëlindjen, gjininë dhe shprehjen e vullnetit për kandidim.
   b) Kopje të dokumentit të identifikimit;
   c) Vërtetimin që provon se është student me kohë të plotë në Universitetin "Aleksandër

Moisiu" Durrës;

d) Propozimin nga jo më pak se 30 studentë pjesë e trupës zgjedhore;

3. Pas verifikimit të dokumentacionit KIZ, jo më vonë se 48 orë nga përfundimi i afatit të paraqitjes së kërkesave për kandidim, miraton listën e kandidatëve për Rektor dhe të kandidatëve për Senatin Akademik. Listat shpallen publikisht në mjediset e të gjithë njësive kryesore të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.
   a) Pas verifikimit të dokumentacionit, KZF, jo më vonë se 48 orë nga përfundimi i afatit të paraqitjes së kërkesave për kandidim, miraton listën e kandidateve për drejtues, dekan/drejtor të njësisë kryesore, dhe listën e kandidatëve për drejtues të njësisë bazë/qendrës së kërkimit shkencor, për secilën prej njësive bazë/qendrave të kërkimit shkencor të njësisë kryesore dhe të kandidatëve për komisionet e përhershme, si dhe listën e kandidatëve për anëtar të Senatit Akademik.
   b) Pas regjistrimit, çdo kandidati i jepet vërtetimi i regjistrimit si kandidat prej komisionit zgjedhor që kryen regjistrimin e tij. Forma e këtij vërtetimi miratohet me vendim të KIZ.

Neni 26
Kohëzgjatja e mandateve

1. Organet dhe autoritetet drejtuese zgjidhen për një mandat 4-vjeçar, ndërsa komisionet e përhershme të njësive kryesore zgjidhen për një mandat 2-vjeçar. Rastet e ndërprerjes së mandateve përcaktohen në kuadrin ligjor në fuqi.
2. Mandati i anëtarëve të KIZ, është 4- vjeçar.

Neni 27
Përfaqësimi i njësive kryesore në Senatin Akademik

Jo më vonë se tri ditë kalendarike pas shpalljes së ditës së zgjedhjeve, Senati Akademik i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, me vendim, përcakton numrin e përfaqësuesve në Senatin Akademik të ardhshëm, sipas dispozitave të neneve 33 dhe 37 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë". Numri i përfaqësuesve duhet të jetë numër tek. Numri i përfaqësuesve në Senatin Akademik për studentët duhet të jetë në masën dhjetë përqind të numrit të anëtarëve të Senatit Akademik.

Neni 28
Fushata zgjedhore

1. Fushata zgjedhore fillon një ditë pas shpalljes së zgjedhjeve nga minsitri.
2. Fushata zgjedhore përfundon 24 orë para ditës së zgjedhjeve. Dita para datës së zgjedhjeve dhe data e zgjedhjeve deri në mbylljen e votimit, formojnë periudhën e heshtjes zgjedhore. Në periudhën e heshtjes zgjedhore nuk lejohet asnjë lloj fushate zgjedhore.
3. Administratorët dhe administrata e UAMD-së duhet t'u krijojë kushte të përshtatshme dhe të barabarta të gjithë kandidatëve për të zhvilluar aktivitetet e tyre në kuadër të fushatës elektorale. Në përputhje me kërkesën e kandidatit për kohën dhe vendin për zhvillimin e aktivitetit, administrata e UAMD-së merr të gjitha masat e nevojshme për zhvillimin e tij, jashtë orëve të mësimit që zhvillohen në UAMD.

KREU V
PËRGATITJA E INFRASTRUKTURËS DHE E DOKUMENTACIONIT PËR ZGJEDHJET NË UAMD

Neni 29
Vendndodhja e komisioneve zgjedhore dhe vendeve të numërimit të votave

1. Vendndodhja e komisoneve zgjedhore përcaktohet sipas rregullit të mëposhtëm:

a) Selia e KIZ vendoset në godinën ku ndodhet administrata qendrore e UAMD-së.
b) Selia e KZF-së vendoset në godinën ku zhvillon aktivitetin mësimor ose kërkimor njësia kryesore.

2. Vendet e numërimit të votave përcaktohen sipas rregullit të mëposhtëm:
   a) Votat për Rektor, drejtuesin e njësisë kryesore, drejtuesin e njësisë bazë/qendrës së kërkimit shkencor dhe për anëtar të Senatit Akademik, anëtar të Komisioneve të Përhershme numërohen në një sallë në godinën ku zhvillon aktivitetin mësimor ose kërkimor njësia kryesore.
   b) Vendet e numërimit të votave duhet të jenë salla me përmasa të mëdha, të cilat të krijojnë mundësinë, për zhvillimin normal të procesit të numërimit të votave. Organizimi i sallës për numërimin votave duhet të bëhen i tillë që t'iu japë mundësi përfaqësuesit e MASR, vëzhguesve dhe kandidatëve të vëzhgojnë procesin e vlerësimit dhe numërimit të votave.

Neni 30
Komisionet për vlerësimin dhe numërimin e votave

1. Votat për Rektor, anëtarë të Senatit Akademik, drejtues të njësisë kryesore, drejtues të njësisë bazë/qendrës së kërkimit shkencor dhe për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësive kryesore, vlerësohen dhe numërohen prej KZF-së.
2. KZF, pas numërimit të votave, plotëson tabelat zgjedhore për secilën kategori dhe ia përcjell KIZ.
3. KIZ, pas kalimit të afateve për ankimimin, shpall fituesit sipas përcaktimeve në këtë rregullore.

Neni 31
Përgatitja e dokumentacionit zgjedhor

1. Për zgjedhjet për autoritetet drejtuese dhe Senatin Akademik, personeli akademik voton me pesë fleta me ngjyra të ndryshme:
   a) Fletëvotimi për Rektor;
   b) Fletëvotimi për drejtues të njësisë kryesore;
   c) Fletëvotimi për drejtues të njësisë bazë/qendrës së kërkimit shkencor;
   d) Fletëvotimi për anëtar të Senatit Akademik nga personeli akademik;
   e) Fletëvotimi për komisionet e përherëshme nga personeli akademik;
2. Për zgjedhjet per autoritetet drejtuese dhe Senatin Akademik studentët votojnë me katër fletë votimi me ngjyra të ndryshme:
   a) Fletëvotimi për rektor;
   b) Fletëvotimi për drejtues të njësisë kryesore;
   c) Fletëvotimi për anëtarë të senatit akademik, përfaqësues i studentëve;
   d) Fletëvotimi për anëtarë të komisioneve të përhershme, përfaqësues i studentëve;
3. Sasia e fletëve të votimit është e barabartë me numrin e zgjedhësve, duke i shtuar 2 përqind.
4. Fleta e votimit përgatitet prej KIZ. Duhet të jetë prej letre, me ngjyrë dhe trashësi që të mos lejojë leximin e votës në pjesën e pasme të saj. Fletët e votimit prodhohen në blloqe pa kundërfletë me numra serial unik. Informacioni që përmban fleta e votimit është:
   a) Në krye të fletës së votimit vendoset emërtesa për të cilin do të përdoret;
   b) Emërtimi i autoritetit drejtues ose Senati Akademik;
   c) Emri, atësia, mbiemri për kandidatët e regjistruar për autoritetin ose organin drejtues përkatës, të cilët renditen sipas rendit alfabetik;
   d) Në rastin kur për autoritetin drejtues ose anëtar i Senatit Akademik është regjistruar dhe konkurron vetëm një kandidat, në fletën e votimit krahas emrit të tij vendosen alternativat për votim "Pro" ose "Kundër";
   e) Fleta e votimit për studentët në sfond të saj ka të shkruar "Për student".

Neni 32
Dërgimi i materialeve zgjedhore nga KIZ në KZF

1. Një ditë përpara datës së zgjedhjeve, KIZ dërgon në KZF materialet zgjedhore, si më poshtë:
   a) Fletët e votimit për personelin akademik dhe për studentët, në përputhje me numrin e votuesve në njësinë kryesore të UAMD-së;
   b) Listën e zgjedhësve për personelin akademik dhe listën e zgjedhësve për studentët;
   c) Vulën e KZF-së;
   d) Vulën e KQV-së, në rast se në njësinë kryesore do të ketë më shumë se një qendër votimi.
   e) Procesverbalet e qendrës së votimit, ku bëjnë pjesë procesverbalet për vulosjen e kutive të votimit, hapjen e qendrës së votimit, pezullimin e votimit, si dhe mbylljen e votimit;
   f) Zarfin në të cilin është shënuar "Fletëvotimi të dëmtuara";
   g) Zarfin në të cilin është shënuar "Fletëvotimi të papërdorura";
   h) Zarfin në të cilin është shënuar "Zarfi i procesverbalit të vulosjes";
3. Përveç kutisë me materiale zgjedhore në KZF, dërgohen edhe kutitë e votimit:
   a) Kutia e votimit për Rektor;
   b) Kutia e votimit për dekan/drejtor të njësisë kryesore;
   c) Kutia e votimit për përgjegjës të njësisë bazë/qendër e kërkimit shkencor;
   d) Kutia e votimit për anëtarët e Senatit Akademik nga personeli akademik i njësisë kryesore;
   e) Kutia e votimit për anëtar të Senatit Akademik, përfaqësues i studentëve;
   f) Kutitë e votimit për Komisionet e përhershme;
   g) Librin e Protokollit të mbledhjeve të KZF-së;
   h) Tabelat për rezultatin e zgjedhjeve për secilën kategori;
   i) Dhomat e fshehta;
   j) Vulat me kodet e sigurisë.

KREU VI
VOTIMI

Neni 33
Veprimet paraprake për hapjen e qendrës së votimit

1. KZF nën drejtimin e kryetarit dhe sekretarit dhe në prani të vëzhguesve, një orë përpara hapjes së qendrës së votimit, kryen këto detyra:
   a) vendos tryezat, karriget, dhomën e fshehtë dhe kutitë e votimit në mënyrë të tillë që të sigurohet fshehtësia e votimit, lëvizja e shpejtë dhe e lirshme e zgjedhësve;
   b) afishon udhëzimet për kryerjen e votimit në një vend të përshtatshëm dhe të dukshëm brenda qendrës së votimit;
   c) kontrollon të gjitha materialet e marra në dorëzim;
   d) u tregon vezhguesve kutitë e votimit të zbrazëta. Në faqen e përparme të çdo kutie votimi vendoset emërtimi për autoritetin që do të votohet me ngjyrë të njëjtë me atë të fletës përkatëse të votimit.
   e) mbyll kutitë e votimit me kodet e sigurisë dhe i shkruan këto kode në procesverbalin e vulosjes së kutive të votimit dhe në Librin e Protokollit të mbledhjeve, i cili nënshkruhet nga të gjithë anëtarët e KQV-së. Procesverbali mbyllet në zarfin ku është shkruar "Zarfi i procesverbalit të vulosjes", i cili futet në kutinë e votimit për rektor para fillimit të procesit të votimit.
2. Anëtarët e KZF-së, në prani të kandidatëve/vëzhguesve dhe përfaqësuesve të MASR, në rast se paraqiten, marrin vendim për hapjen e votimit dhe e nënshkruajnë atë.
3. Të njëjtat veprime kryen edhe nga KQV-ja në rastin kur në njësinë kryesore votimi kryhet në më shumë se një qendër votimi.

Neni 34
Procedurat e votimit

1. Votimet për autoritetet drejtuese të të gjitha niveleve dhe Senatin Akademik në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës zhvillohen në një ditë të vetme, në datën e caktuar nga ministri i MASR.
2. Pas kryerjes së detyrave të përcaktura në këtë rregullore, kryetari i KZF-së (KQV) deklaron hapjen e votimit jo më përpara se ora 8.00.
3. Sekretari shënon në Librin e Protokollit të KZF-së (KQV) kohën e largimit dhe të kthimit të çdo anëtari të komisionit prej qendrës së votimit. Kur kryetari largohet nga qendra e votimit, ai ia kalon vulën e kryetarit për përdorim një anëtari të komisionit.
4. Fletët e votimit vulosen, në pjesën e pasme, në vendin e caktuar me vulën e KZF- së, të cilat mbajnë respektivisht shkrimin "KZF dhe emrin e Njësisë kryesore/Njësisë Bazë".
5. Në qendrën e votimit vendosen kuti votimi në numër të barabartë me numrin e autoriteteve drejtuese, Rektor, dekan/drejtor, përgjegjës departamenti/qendër shkencore dhe komisione të përhershme për të cilat kryhet votimi në njësinë kryesore të UAMD-së dhe dy kuti per Senatin Akademik një për anëtarët e senatit nga personeli akademik dhe një për anëtar senati përfaqësues i studentëve.
6. Zgjedhësit qëndrojnë në radhë jashtë qendrës së votimit dhe futen njëri pas tjetrit në qendrën e votimit për të votuar, me thirrjen e një anëtari të komisionit. Pasi hyn në qendrën e votimit: zgjedhësi thotë emrin e tij, nëse është personel akademik apo student, njësinë bazë ku bën pjesë dhe paraqet para komisionit një nga dokumentet zyrtare të vlefshme të identitetit me të dhëna biometrike:
   i.Letërnjoftim
   ii.Pasaportë.
7. kryetari, pasi verifikon se të dhënat e identitetit të zgjedhësit përputhen me të dhënat në listën e zgjedhësve dhe se zgjedhësi është i njëjtë me personin në dokumentin e identitetit, shënon në listën e zgjedhësve llojin dhe numrin e serisë së dokumentit të identitetit dhe i heq vizë emrit të zgjedhësit në këtë listë;
8. zgjedhësi që është pajisur nga KIZ me vendim për të votuar pasi hyn në qendër e paraqet atë tek kryetari i qendrës. Emri i këtij zgjedhësi dhe numri i kartës se identitetit të tij shënohet në një regjistër të veçantë;
9. zgjedhësi nënshkruan në listën e zgjedhësve anash emrit të tij;
10. zgjedhësit, personel i stafit akademik, i jepen për të votuar fletët e votimit për rektor, për drejtues të njësisë kryesore, për përgjegjës departamenti/qendre kërkimore shkencore në të cilën bëjnë pjesë dhe për fletën e votimit për anëtarë të personelit akademik në Senatin Akademik;
11. zgjedhësit, studentit, i jepen për të votuar fletët e votimit për rektor, për drejtues të njësisë kryesore, për anëtarë në Senatin Akademik përfaqësues i studentëve;
12. çdo fletë e votimit vuloset, në pjesën e pasme të saj, me vulën e KZF /KQV-së.
13. Pasi merr fletët e votimit zgjedhësi hyn në dhomën e fshehtë dhe:
    a) në fletën e votimit për Rektor, për drejtues të njësisë kryesore dhe për drejtues të njësisë bazë, shënon në krah të emrit të kandidatit shkruan shenjën "x"/ "+" ose ndonjë shenjë tjetër që tregon qartë zgjedhjen e bërë prej tij. Shenja duhet të vendoset vetëm në krah të një emri. Në rastin kur për autoritet drejtues konkuron vetem një kandidat zgjedhësi voton një nga altemativat e shkruajtura krahas emrit të kandidatit "Pro" ose "Kundër";
    b) në fletën e votimit për anëtarë të Senatit Akademik shënon, në krah të emrave të kandidatëve shenjën "x"/ "+" ose ndonjë shenjë tjetër që tregon qartë zgjedhjen e bërë prej tij. Zgjedhësi duhet të shënojë jo më shumë emra se sa është numri i mandateve në Senatin Akademik që i përkasin njësisë krysore përkatëse;
    c) pasi bën shënimin në fletën e votimit, i palos fletët në mënyrë që shenja të mos jetë e dukshme, del nga dhoma e fshehtë, i hedh fletet në kutitë përkatëse të votimit dhe largohet nga qendra e votimit;

14. Nëse shënimi në fletën e votimit apo në të paktën një nga fletët e votimit bëhet jashtë dhomës së fshehtë, zgjedhësi nuk lejohet të fusë fletën/fletët e votimit në kuti. Kryetari i qendrës e merr këtë fletë votimi, shënon në pjesën e pasme fjalët "E dëmtuar"dhe e fut atë në zarfin "Fletë votimi të dëmtuara". Në këtë rast, zgjedhësit i jepet një fletëvotimi tjetër e të njëjtit lloj dhe rasti mbahet shënim në Librin e Protokollit të mbledhjeve të KQV-së. Nëse zgjedhësi shënon përsëri në fletën e votimit jashtë dhomës së fshehtë, edhe fleta e dytë e votimit futet në zarfin "Fletëvotimi të dëmtuara" dhe zgjedhësit nuk i jepet më fletëvotimi. Nëse zgjedhësi bën shënim ose e dëmton fletën e votimit pa dashje dhe kërkon një fletëvotimi të dytë, fleta e votimit konsiderohet e dëmtuar dhe futet në zarfin "Fletëvotimi të dëmtuara" dhe zgjedhësit i jepet një fletëvotimi të dytë. Rasti mbahet shënim në Librin e Protokollit të mbledhjeve të KQV-së. Nëse zgjedhësi shënon ose dëmton përsëri pa dashje fletën e dytë të votimit, edhe fleta e dytë e votimit futet në zarfin "Fletëvotimi të dëmtuara" dhe zgjedhësit nuk i jepet më fletëvotimi. Në asnjë rast fletët e votimit të dëmtuara nuk hidhen në kutitë e votimit.
15. Qendra e votimit organizohet në një menyrë të tillë që të lehtësojë procesin e votimit dhe të garantojë plotësisht fshehtësinë e votës. Në qendrën e votimit është e ndaluar përdorimi i mjeteve të komunikimit apo regjistrimit nga ana e votuesit. Në qendrën e votimit mund të qëndrojnë vetëm:
    a) anëtarët dhe sekretari i KZF/KQV-së;
    b) zgjedhësit që janë duke kryer procedurat e votimit deri në përfundim të tyre;
    c) vëzhguesit e akredituar;
    d) përfaqësuesit e MASR.

Neni 35
Mbyllja e votimit

1. Qendrat e votimit mbyllen në orën e caktuar. Nëse edhe pas kalimit të këtij orari ka zgjedhës që presin në radhë, komisioni mbledh dokumentet e identifikimit të të gjithë zgjedhësve të pranishëm dhe i thërret ata me radhë për të kryer votimin. Asnjë zgjedhës tjetër nuk do të lejohet të votojë nëse nuk ka qenë në radhë në kohën e mbledhjes së dokumentit të identifikimit.
2. Pasi voton edhe zgjedhësi i fundit i pranishëm, komisioni merr vendim për mbylljen e votimit, duke plotësuar formularin përkatës, ku shënohet edhe ora e mbylljes së votimit. Pas kësaj, në qendrën e votimit mund të qëndrojnë vetëm anëtarët dhe sekretari i KZF/KQV-së, si dhe vëzhguesit e akredituar, kandidatët dhe përfaqësuesit e MASR.

Neni 36
Veprimet pas mbylljes së qendrës së votimit

1. Pas marrjes së vendimit për mbylljen e votimit, kryetari së bashku me anëtarët e KZF / KQV-së kryejnë, sipas radhës, veprimet e mëposhtme:
2. Kryetari, nën vëzhgimin e të gjithë anëtarëve;
    a) shënon numrin e zgjedhësve që kanë votuar nga personeli i stafit akademik dhe student, duke numëruar nënshkrimet e bëra në listën përkatëse të zgjedhësve, si dhe atyre që janë në regjistrin e veçantë, që kanë votuar sipas kushteve të parashikuara në këtë rregullore;
    b) ia deklaron shifrat me zë të lartë anëtarëve të tjerë të Komisionit dhe vëzhguesve të pranishëm;
    c) i fton ata të verifikojnë shifrat e thëna prej tij;
    d) urdhëron sekretarin e komisionit të shënojë në procesverbalin për "Mbylljen e votimit" numrin e personave që kanë votuar në qendrën e votimit. Në rast kundërshtimesh për përcaktimin e shifrës, pretendimet shënohen në procesverbal.
3. Kryetari, nën vëzhgimin e të gjithë anëtarëve, pasqyron në procesverbalin për "Mbylljen e votimit" numrin e plotë të fletëve të votimit të qendrës së votimit, për secilin prej kategorive, duke u bazuar tek të dhënat që kanë shoqëruar marrjen në dorëzim të fletëve

të votimit nga KIZ, numrin e fletëve të papërdorura dhe numrin e fletëve të dëmtuara për secilën kategori.

4. Kryetari, nën vëzhgimin e të gjithë anëtarëve të komisionit, fillon numërimin e fletëve të votimit të papërdorura për secilin prej kategorive dhe në përfundim të numërimit ia bën të ditur shifrat anëtarëve të komisionit. Nëse kërkohet nga një anëtar i komisionit ose ndonjë nga vëzhguesit, kryetari është i detyruar të rifillojë edhe një herë numërimin e fletëve të votimit të papërdorura. Në përfundim të numërimit, fletët e votimit të papërdorura mbyllen në zarfin ku është shënuar "Fletëvotimi të papërdorura" për secilën kategori. Numri fletëve të votimit të papërdorura pasqyrohet në procesverbalin për "Mbylljen e votimit".
5. Kryetari, nën vëzhgimin e të gjithë anëtarëve të komisionit, numëron fletët e votimit të dëmtuara që gjenden në zarfin "Fletëvotimi të dëmtuara" për secilën kategori. Numri i fletëve të votimit të dëmtuara pasqyrohet në procesverbalin për "Mbylljen e votimit".
6. Në përfundim të veprimeve të parashikuara në pikat 1 deri në 4 të këtij neni, futen:
   a) në kutinë e materialeve zgjedhore për zgjedhjen e Rektorit:
      i.zarfi "Fletëvotimi të papërdorura për zgjedhjen e Rektorit";
      ii.zarfi "Fletëvotimi të dëmtuara për zgjedhjen e Rektorit";
      iii.Procesverbalin për numrin e fletëve të votimit gjithsej, numrin e fletëve të papërdorura dhe numrin e fletëve të dëmtuara.
   b) Për secilën kategori veprohet në të njëjtën mënyrë.
7. Mbyllet kutia e votimit. Elementët e sigurisë për mbylljen e këtyre kutive shënohen në procesverbal.
8. Kutia e votimit dhe kutia e materialeve zgjedhore përkatëse dërgohet në KIZ. Kutitë shoqërohen nga dy anëtarë të KZF-së dhe mund të shoqërohen nga vëzhguesit e kandidatëve dhe përfaqësues të MASR.
9. Në rastin kur në njësinë kryesore votimi është kryer në më shumë se një qendër votimi, komisioni i qendrës së votimit pas administrimit të materialeve zgjedhore sipas rregullave të përcaktuara në këtë nen, i dorëzon ato së bashku me kutinë e votimit për Rektor në KZF, e cila është përgjegjëse për transportin e tyre në KIZ.

Neni 37
Vlerësimi, numërimi i votave dhe nxjerrja e rezultatit për zgjedhjen e Rektorit, Autoritetetit drejtues në njësitë kryesore, Autoritetit drejtues në njësitë bazë, për anëtarë në Senatin Akademik dhe për anëtarë në Komisionet e përhershme në njësitë kryesore

1. Procedurat për vlerësimin, numërimin dhe nxjerrjen e rezultatit për zgjedhjen e Rektorit, Autoritetit drejtues në njësitë kryesore, Autoritetit drejtues në njësitë bazë, për anëtarë në Senatin Akademik dhe për anëtarë në Komisionet e përhershme në njësitë kryesore kryhen prej KZF-së, në një sallë të caktuar prej saj dhe që ndodhet në mjediset e njësisë kryesore.
2. Në rastin kur procesi i votimit është kryer në më shumë se një qendër votimi në njësinë kryesore, Komisioni i qendrës së votimit KQV, pasi ka përfunduar administrimin e materialeve zgjedhore sipas kërkesave të kësaj rregulloreje, i dorëzon ato në sallën e numërimit të votave, KZF-së. Dorëzimi i materialeve zgjedhore dhe i kutive të votimit bëhet me procesverbal.
3. Vlerësimi, numërimi i votave dhe nxjerrja e rezultateve zhvillohet sipas radhës së mëposhtme:
   a) Rektor;
   b) Drejtues i njësisë krysore;
   c) *Drejtuesi i njësisë bazë/qendrës së kërkimit shkencor;*
   d) Anëtarë të Senatit Akademik (personel akademik dhe studentë);
   e) Anëtarë të Komisioneve të përhershme në njësitë kryesore (personel akademik dhe studentë).

4. Kryetari hap kutinë e votave për Rektor, nxjerr nga kutia fletët e votimit, i shpalos dhe i vendos mbi tryezë me pjesën e pasme të fletës nga ana e sipërme. Pas kësaj:
5. Vlerëson të gjitha votat e gjetura në kuti, duke ia treguar të gjithë anëtarëve të komisionit dhe vëzhguesve. Votat e pavlefshme ndahen në një grup të veçantë. Numëron votat e vlefshme dhe votat e pavlefshme. Numri i tyre, së bashku me numrin e përgjithshëm të votave të gjetuara në kuti shënohen në procesverbal.
6. Verifikon numrin e përgjithshëm të votave të gjetur në kuti me numrin e votave që duhet të ishin në kuti në bazë të të dhënave të procesverbalit të KZF / KQV-së për numrin e përgjithshëm të fletëve të votimit, fletët e votimit të papërdorura dhe fletët e votimit të dëmtuara. Rezultati shënohet në procesverbal.
7. Ndan në grupe të veçanta votat e hedhura nga personeli akademik dhe nga studentët dhe i numëron votat e secilit grup. Numri i tyre shënohet në procesverbal.
8. Ndan votat e personelit akademik në grupe sipas emrit të kandidatit dhe i numëron. Votat e gjetura shënohen në procesverbal.
9. Ndan votat e studentëve në grupe sipas emrit të kandidatit dhe i numëron. Votat e gjetura shënohen në procesverbal.
10. Harton tabelën përfundimtare për votimin në njësinë kryesore përkatëse dhe e miraton me vendim.
11. Vota të pavlefshme janë fletët e votimit kur:
    a) fleta e votimit nuk ka të njëjtën madhësi, ngjyrë ose formë me fletën e votimit të miratuar nga KIZ;
    b) fletës së votimit i mungojnë vulat e parashikuara në këtë rregullore;
    c) në fletën e votimit janë bërë shënime apo shenja që bëjnë të pamundur vlerësimin e votës;
    d) në fletën e votimit janë bërë shënime në favor ose në disfavor të subjekteve të caktuara zgjedhore;
    e) është votuar për më shumë se një nga subjektet zgjedhore në fletën e votimit;
    f) nuk është votuar për asnjë nga subjektet zgjedhore në fletën e votimit;
    g) nuk është e qartë se për kë është votuar ose zgjedhësi ka votuar për një person apo subjekt që nuk është në fletën e votimit.
12. Në rast se në njësinë kryesore është votuar në më shumë se një qendër votimi, KZF vlerëson dhe numëron votat për secilën qendër votimi sipas procedures së përshkruar më sipër.
13. Pas përfundimit të vlerësimit dhe numërimit të votave për Rektor, KZF harton tabelën e rezultatit të votave për Rektor. Kopje e tabelës të rezultatit të votave për rektor u jepet, sipas kërkesës, vëzhguesve, kandidatëve dhe përfaqësuesve të MASR.
14. Në rastin kur nuk ka asnjë fitues, KIZ, në përputhje me përcaktimet e kësaj rregulloreje, merr vendim për organizimin dhe zhvillimin e raundit të dytë të zgjedhjeve.
15. KZF vazhdon procesin e vlerësimit dhe numërimit të votave për drejtues të njësisë kryesore, drejtues të njësisë bazë, për anëtarët e Senatit Akademik dhe Komisioneve të përhershme duke ndjekur për aq sa është e nevojshme procedurën e përshkruar në këtë nen.
16. Pas përfundimit të vlerësimit dhe numërimit të votave, KZF harton tabelën përfundimtare të rezultateve të votimit dhe shpall me vendim të veçantë, rezultatet për secilën kategori. Tabela përfundimtare dhe vendimi i KZF-së, nënshkruhen nga të gjithë anëtarët duke deklaruar votën "pro" apo "kundër" dhe vulosen nga sekretari. Kopje të tabelës përfundimtare të rezultatit të zgjedhjeve ju jepet sipas kërkesës, vëzhguesve të kandidatëve.
17. Mënyra e përllogaritjes së votave për autoritetet drejtuese për të cilët votojnë dhe studentë, do të jetë:

$$R\% = \frac{A}{N_1} * 90\% + \frac{B}{N_2} * 10\%$$

R% - është rezultati i shprehur në përqindje i një kandidati për një pozicion të caktuar;
A - është numri i votave pro.kandidatit nga personeli akademik;
N_1 - është numri i përgjithshëm i votave të vlefshme nga personeli akademik;
B - është numri i votave pro kandidatit nga studentët;
N_2 - është numri i përgjithshëm i votave të vlefshme nga studentët.

18. Vendimet e KZF për tabelat e rezultateve të zgjedhjeve ankimohen në KIZ.
19. Gjatë procesit të vlerësimit dhe numërimit të votave në vendin e numërimit të votave kanë të drejtë të qëndrojnë anëtarë dhe sekretari i KZF-së, kandidatët dhe vëzhguesit e tyre të akredituar dhe përfaqësuesit e MASR.
20. Çdo kontestim i kandidatëve apo vëzhguesve të tyre, shënohet detyrimisht në librin e procesverbaleve nga sekretari i KZF-së.

Neni 38
Ankimet

1. Çdo kandidat pjesëmarrës në zgjedhjet për autoritet drejtues ose anëtar në Senatin Akademik ka të drejtë të ankohet në KIZ kundër vendimeve të KZF-së që cenojnë interesat e tij, brenda 2 ditëve, kalendarike, nga data e shpalljes së vendimit.
2. Kundër vendimeve të KZF-së për shpalljen e tabelave të rezultatit, tabelave përmbledhëse të rezultatit dhe rezultatit të zgjedhjeve, ankimi bëhet në KIZ jo më vonë se 2 ditë kalendarike, nga data e shpalljes së tyre.
3. Për efekt të llogaritjes së afatit, periudha dy ditore fillon në orën 16.00 të ditës së shpalljes së aktit për të cilin bëhet ankimi dhe përfundon në orën 16.00, pas dy ditëve kalendarike.
4. KIZ administron dhe merr vendim për ankimet për çështje që nuk lidhen me rezultatin e zgjedhjeve jo më vonë se 24 orë pas paraqitjes së tyre.
5. KIZ administron dhe merr vendime për ankimet për rezultatin e zgjedhjeve jo më vonë se 48 orë pas paraqitjes së tyre.
6. Çdo vendim i KIZ është i ankimueshem në Komisionin e Apelimit, brenda 5 ditëve nga dita e shpalljes së vendimit. Komisioni i Apelimit shprehet me vendim të arsyetuar brenda 10 ditëve kalendarike.

Neni 39
Ankimi në Komisionin e Apelimit

1. Komisioni i Apelimit përbëhet nga 5 anëtarë. Të pesë anëtarët përzgjidhen me short nga Senati Akademik i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.
2. Për formimin e tij, Senati Akademik i Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës tre ditë pas shpalljes së ditës së zgjedhjeve prej Ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, publikon kërkesën për aplikim për anëtar në Komisionin e Apelimit të UAMD-së. Të drejtën për të aplikuar e kanë individët që:
   a) Kanë përvojë pune në mësimdhënie, jo me pak se 5 (pesë) vjet, me kohë të plotë;
   b) Nuk kanë qenë asnjëherë të dënuar për vepra penale me vendim të formës së prerë;
   c) Nuk kanë lidhje gjinore në vijë të drejtë ose të tërthortë, deri në shkallë të katërt, me kandidatë që konkurrojnë në zgjedhje. Në rast konstatimi të tillë, anëtari dorëhiqet menjëherë dhe zëvëndësohet nga Senati Akademik me short.
5. Komisioni i zgjedhur i Apelimit, në mbledhjen e parë zgjedh Kryetarin dhe sekretarin e tij, me shumicën e thjeshtë të votave. Komisioni i Apelit i ushtron funksionet e tij për një mandat 4- vjeçar.
6. Rregullat për mënyrën e funksionimit të Komisionit të Apelimit hartohen dhe vendosen prej këtij komisioni, menjëherë pas konstituimit të tij dhe zgjedhjes të Kryetarit dhe sekretarit.
7. Anëtarët e Komisionit të Apelimit shpërblehen për punën që bëjnë. Masa dhe mënyra e shpërblimit të tyre caktohet me vendim të Bordit të administrimit të UAMD-së.

8. Komisioni i Apelimit shqyrton dhe merr vendim të arsyetuar, në të cilin përfshihen dhe mendimet "kundër", për çdo ankim për vendime të marra prej KIZ;
9. Vendimi i Komisionit të Apelimit është i formës së prerë, përfundimtar, i detyruar për t'u zbatuar.
10. Kundër vendimeve të Komisionit të Apelimit, bëhet ankim në rrugë gjyqësore nga pala që ka interes të ligjshëm.

Neni 40

Pavlefshmëria e zgjedhjeve

1. KIZ, kryesisht ose me kërkesë të kandidateve, i shpall zgjedhjet të pavlefshme në një ose më shumë njësi kryesore, në rast se:
   a) kanë ndodhur shkelje të ligjit;
   b) mund të ketë cenuar procesin zgjedhor në një masë të tillë, që mund të ketë ndikuar në fitimin e mandateve;
   c) kanë ndodhur fatkeqësi natyrore në përmasa të tilla, që kanë penguar pjesëmarrjen e zgjedhësve në votim;
   d) votimi nuk ka filluar apo është pezulluar për më shumë se pesë orë.
2. Kërkesën për pavlefshmëri të zgjedhjeve kërkuesi duhet t'a shoqërojë me shpjegimin për shkaqet ligjore ku mbështetet kërkesa, përshkrimin e shkeljeve të pretenduara dhe arsyetimin e detajuar të tyre për pasojat që kanë prodhuar.
3. Shqyrtimi i kërkesës për pavlefshmëri të zgjedhjeve dhe vendimmarrja për kërkesën, bëhet nga KIZ, jo me vonë se dy ditë kalendarike nga depozitimi i saj.
4. Pas vendimit për pavleshmëri të zgjedhjeve, shpallen zgjedhje të reja sipas përcaktimeve të ligjit nr. 80/2015 dhe kësaj rregulloreje.

Neni 41

Dispozita të fundit

1. Në rastet e mosmiratimit të Komisioneve të përhershme në njësitë kryesore, për këto organe nuk zhvillohen zgjedhje, deri në miratimin e tyre, sipas kuadrit ligjor në fuqi.
2. Me përfundimin e procesit të shqyrtimit të ankimimeve në Komisionin e Apelimit, KIZ shpall rezultatet përfundimtare të zgjedhjeve për autoritete drejtuese dhe Senatin Akademik të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, si dhe kategoritë e tjera sipas përcaktimeve të kësaj rregullore.
3. Data e thirrjes së mbledhjes së parë të Senatit Akademit të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës caktohet nga ministri i Arsimit, Sporteve dhe Rinisë. Kjo datë shënon edhe shfuqizimin e Senatit të mëparshëm dhe fillimin e punës së Senatit të ri.
4. KIZ i përcjell ministrit të MASR vendimin për shpalljen e fituesit Rektor të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës. Ministri i MASR, pas verifikimit të ligjshmërisë së procesit zgjedhor, i përcjell presidentit të Republikës vendimin e KIZ për shpalljen e fituesit Rektor të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës.
5. Rektori i zgjedhur dhe dekretuar emëron drejtuesit e zgjedhur të njësive kryesore të Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, brenda muajit të parë të dekretimit të tij.
6. Dekani/Drejtori i zgjedhur i njësisë kryesore emëron drejtuesit e zgjedhur të njësive bazë/qendrave të kërkimit shkencor, brenda muajit të parë të emërimit të tij.
7. I gjithë dokumentacioni zgjedhor ruhet në arshivën e UAMD-së, në bazë të rregullave të përcaktuara në kuadrin ligjor për administrimin, ruajtjen dhe arshivimin e dokumentacionit.

1. Monitorimi i procesit zgjedhor në të gjithë komisionet zgjedhore apo qendrat e votimit, realizohet nga vëzhguesit e akredituar të kandidatëve, kandidatët dhe përfaqësuesit e MASR.

2. Kjo rregullore është e detyrueshme për t'u zbatuar si e tillë nga Universiteti "Aleksandër

Moisiu" Durrës.

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

UNIVERSITETI "ALEKSANDËR MOISIU" DURRËS

FORMULAR VETËDEKLARIMI

NË ZBATIM TË RREGULLORES

PËR
ORGANIZIMIN E ZGJEDHJEVE PËR AUTORITETET DHE ORGANET DREJTUESE NË UNIVERSITETIN "ALEKSANDËR MOISIU" DURRËS

Në mbështetje të Rregullores "Për organizimin e zgjedhjeve për autoritetet dhe organet drejtuese në Universitetin "Aleksandër Moisiu" Durrës", unë______________________, kandidat për postin________________, deklaroj nën përgjegjësinë time për mungesën e plagjiaturës në punimet për fitimin e Gradës/Titullit shkencor.

Emer Mbiemer

Durrës, më__,___,_____

Adresa: Lagja Nr.1, Rr "Taulantia", Durrës, Tel: +355 52 39161, www.uamd.edu.al,